

.....
pieczęć Firmowa Pracodawcy

ZAKRES EGZAMINU
(wypełnia Pracodawca oddzielnie dla każdego egzaminu)

POUCZENIE

1. Każdy punkt formularza musi być wypełniony czytelnie, bez zmiany szaty graficznej.
2. Skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez Pracodawcę lub upoważnionego przedstawiciela wraz z datą naniesienia poprawki.
3. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania należy wpisać „nie dotyczy”.

I. DANE INSTYTUCJI EGZAMINUJĄCEJ		
1	PEŁNA NAZWA INSTYTUCJI EGZAMINUJĄCEJ	
2	ADRES SIEDZIBY INSTYTUCJI EGZAMINUJĄCEJ	

II. DANE DOTYCZĄCE EGZAMINU		
1	NAZWA EGZAMINU	
2	KOSZT NA OSOBE	
3	OPIS KWALIFIKACJI LUB KOMPETENCJI, KTÓRE NABĘDĄ UCZESTNICY EGZAMINU PO JEGO ZALICZENIU	

4	DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY NABYCIE KOMPETENCJI PRZEZ UCZESTNIKA EGZAMINU WYSTAWIANY PRZEZ INSTYTUCJĘ EGZAMINUJĄCĄ¹	<input type="checkbox"/> zaświadczenie/ świadectwo/ dyplom/ certyfikat według własnego wzoru <input type="checkbox"/> zaświadczenie na druku MEN
5	POSIADANE PRZEZ INSTYTUCJĘ EGZAMINUJĄCĄ CERTYFIKATY JAKOŚCI OFEROWANYCH USŁUG²	

- Należy załączyć wzór dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji przez uczestnika kształcenia wystawionego przez realizatora usługi kształcenia o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących. Zaświadczenia na druku MEN mogą być wydawane przez podmioty ujęte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).
- Należy załączyć kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem wraz z datą) posiadanych certyfikatów/akredytacji jakości oferowanych usług, wystawionych przez uprawnione instytucje akredytujące i/lub certyfikujące, które stanowią, że dana jednostka posiada kompetencje do wykonywania usługi kształcenia ustawicznego.

III. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wymienionych także w pkt. 1 - 2)

Lp.	Nazwa załącznika
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

IV. OŚWIADCZENIE:

1.	Oferowana cena egzaminu nie zawiera kosztów: <ol style="list-style-type: none"> oprogramowania, maszyn i urządzeń, w tym np. tabletu, laptopów itp., wyżywienia, zakwaterowania, przejazdu z i do miejsca realizacji działania.
2.	Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
data

.....
podpis i pieczęć Pracodawcy
lub osoby upoważnionej