



„Łódź aktywizuje zawodowo III”

Łódź, dnia

Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi

**ZMIANA ANALIZY FINANSOWEJ DO WNIOSKU Z DNIA
DOT. DOFINANSOWANIA W FORMIE PRYZYNAWANIA JEDNORAZOWO
ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Pouczenie:

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie pismem lub komputerowo, na obowiązujących formularzach, bez zmiany szaty graficznej.
2. Wszelkie skreślenia i poprawki należy nanosić w sposób umożliwiający odczytanie poprawionej treści; każde skreślenia i poprawki winny być parafowane przez Wnioskodawcę.

Wnioskuje o dofinansowanie w formie przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w wysokości zł.,
słownie
.....

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko:
2. PESEL:

**II. KALKULACJA I SPECYFIKACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Uwaga:

Należy wpisać wszystkie koszty, jakie osoba składająca wniosek zamierza ponieść w związku z podjęciem działalności gospodarczej, jednakże kwota środków publicznych nie może przekraczać wysokości wnioskowanej pomocy, nie wyższej niż sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia

W przypadku:

- wnioskowania o zakup maszyn / urządzeń / środka transportu, do których eksploatacji wymagane są uprawnienia, kwalifikacje, certyfikaty i licencje zawodowe, tj.: grupa SEP, prawo jazdy, itp., niezbędne jest przedstawienie aktualnych uprawnień, kwalifikacji, certyfikatów i licencji zawodowych, itp., które należy uzupełnić u doradcy klienta (Dział Obsługi Bezrobotnych).

Kalkulacja wydatków i źródła ich finansowania:	
Źródła finansowania	
Środki własne	Środki publiczne w ramach wnioskowanej kwoty

Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn; materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych; pozyskanie lokalu; pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej.

Lp.	Specyfikacja wydatków w ramach dofinansowania (określenie przedmiotu zakupu)***	Kwota brutto w zł.	Wpisać zakup rzeczy używanych tak/nie

Razem:			

*** w przypadku zakupu:

- towaru do handlu - wnioskowana kwota nie może przekroczyć 25.000,00 zł,
- odzieży roboczej należy podać rodzaj oraz ilość,
- samochodu należy podać typ: osobowy, ciężarowy do 3,5 tony, ciężarowy powyżej 3,5 tony lub specjalny.

Uzasadnienie potrzeby dokonania ww. zakupów– krótki opis poszczególnych pozycji:

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ważne! Od sposobu rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.
(Rozporządzenie MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej, t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm.).

Szczegółowa specyfikacja z dnia jest nieaktualna.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy