

.....  
 pieczęć realizatora kształcenia

## PROGRAM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

(wypełnia realizator kształcenia oddzielnie dla każdego z działań)

### POUCZENIE

1. Każdy punkt formularza musi być wypełniony czytelnie, bez zmiany szaty graficznej.
2. Skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela realizatora wraz z datą naniesienia poprawki.
3. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania należy wpisać „nie dotyczy”.

I. DANE REALIZATORA KSZTAŁCENIA			
<b>1</b>	<b>PEŁNA NAZWA REALIZATORA</b>		
<b>2</b>	<b>ADRES SIEDZIBY REALIZATORA</b>		
<b>3</b>	<b>NIP</b>		
<b>4</b>	<b>REGON</b>		
<b>5</b>	<b>NR ZAŚWIADCZENIA</b> <small>(dotyczy wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych zamieszczonych pod adresem <a href="https://rspo.gov.pl/">https://rspo.gov.pl/</a>)</small>		
<b>6</b>	<b>CEiDG/KRS<sup>1</sup></b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
<b>7</b>	<b>UPRAWNIENIA DO PROWADZENIA POZASZKOLNYCH FORM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO<sup>1</sup></b> <small>(dotyczy wyłącznie kursów)</small>	Jako realizator usługi kształcenia ustawicznego posiadam w dokumentach potwierdzających formę prawną (np. CEiDG, KRS) numer ewidencyjny PKD z grupy 85.5:	<input type="checkbox"/> posiadam <input type="checkbox"/> nie posiadam

<b>II. DANE DOTYCZĄCE KURSU/STUDIÓW PODYPLOMOWYCH</b>			
<input type="checkbox"/> <b>KURS<sup>2</sup></b>		<input type="checkbox"/> <b>STUDIA PODYPLOMOWE<sup>2</sup></b>	
<b>1</b>	<b>NAZWA KURSU/ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH</b>		
<b>2</b>	<b>KOSZT NA OSOBE<sup>3 i 4</sup></b>		
<b>3</b>	<b>LICZBA GODZIN NAUKI OGÓLEM</b> (dotyczy kursu)		
<b>4</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI KSZTAŁCENIA</b>	<input type="checkbox"/> Stacjonarnie <input type="checkbox"/> On-line	
<b>4</b>	<b>PROGRAM KSZTAŁCENIA</b> (należy wskazać kluczowe punkty kursu/studiów podyplomowych w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych)	<b>Lp.</b>	<b>Tematy zajęć</b>
		<b>1.</b>	
		<b>2.</b>	
		<b>3.</b>	
		<b>4.</b>	
		<b>5.</b>	
		<b>6.</b>	
		<b>7.</b>	
		<b>8.</b>	
		<b>9.</b>	
		<b>10.</b>	
		<b>11.</b>	
		<b>12.</b>	
<b>13.</b>			

5	<b>KWALIFIKACJE LUB KOMPETENCJE, KTÓRE NABĘDĄ ABSOLWENCI KSZTAŁCENIA PO JEGO UKOŃCZENIU</b>	
6	<b>DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY NABYCIE KOMPETENCJI PRZEZ UCZESTNIKA KSZTAŁCENIA WYSTAWIANY PRZEZ REALIZATORA KSZTAŁCENIA<sup>5</sup></b>	<input type="checkbox"/> zaświadczenie/ świadectwo/ dyplom/ certyfikat według własnego wzoru  <input type="checkbox"/> zaświadczenie na druku MEN
7	<b>POSIADANE PRZEZ REALIZATORA KSZTAŁCENIA CERTYFIKATY JAKOŚCI OFEROWANYCH USŁUG<sup>6</sup></b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W przypadku gdy organizator kształcenia w formie kursu nie posiada wpisu do KRS lub CEiDG do programu kształcenia należy dołączyć kopię dokumentu (poświadczoną za zgodność z oryginałem wraz z datą) potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności, np. statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji, spółdzielni bądź jednostek budżetowych, szkół, itp.), o ile informacja ta nie jest dostępna w publicznych rejestrach elektronicznych prowadzonych przez instytucje państwowe.</li> <li>2. Właściwie zaznaczyć „X”.</li> <li>3. Usługi świadczone przez jednostki objęte systemem oświaty w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, w zakresie kształcenia i wychowania, przez uczelnie, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz jednostki badawczo-rozwojowe, w zakresie kształcenia na poziomie wyższym zwolnione są od podatku od towarów i usług (art. 43 ust.1, pkt. 26 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. Nr 1570 z późn. zm.)).</li> <li>4. Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego sfinansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawy towarów ściśle z tymi usługami związanymi zwolnione są od podatku od towarów i usług (§3, ust. 1, pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 955)).</li> <li>5. Należy załączyć wzór dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji przez uczestnika kształcenia wystawionego przez realizatora usługi kształcenia o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących. Zaświadczenia na druku MEN mogą być wydawane przez podmioty ujęte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).</li> <li>6. Należy załączyć kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem wraz z datą) posiadanych certyfikatów/akredytacji jakości oferowanych usług, wystawionych przez uprawnione instytucje akredytujące i/lub certyfikujące, które stanowią, że dana jednostka posiada kompetencje do wykonywania usługi kształcenia ustawicznego.</li> </ol>		
<b>III. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wymienionych także w pkt. 1, 5 i 6)</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa załącznika</b>	
1.		
2.		

