

Łódź, dnia .....roku

Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi  
ul. Milionowa 91  
93-121 Łódź

**WNIOSEK**  
**O SFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY KOSZTÓW**  
**EGZAMINÓW UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTW, DYPLOMÓW,**  
**ZAŚWIADCZEŃ, OKREŚLONYCH UPRAWNIENIŃ ZAWODOWYCH LUB**  
**TYTUŁÓW ZAWODOWYCH ORAZ KOSZTÓW UZYSKANIA LICENCJI**  
**NIEZBĘDNYCH DO WYKONYWANIA ZAWODU**

Na podstawie art. 40 ust. 3a oraz art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia  
i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 475 z późn. zm.).

**I. POUCZENIE**

1. Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z „Informacją dotyczącą finansowania kosztów egzaminów/uzyskania licencji wskazanych przez osoby uprawnione obowiązującą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łodzi w 2025 roku”.
2. Złożenie wniosku musi być poprzedzone rozmową z doradcą zawodowym.
3. Każdy punkt wniosku musi być wypełniony pismem czytelnym, bez zmian szaty graficznej.
4. Skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez Wnioskodawcę wraz z datą naniesienia poprawki.
5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem sfinansowania kosztu egzaminów i/lub uzyskania licencji.
6. Osoba bezrobotna wypełnia strony od 1 do 3 Wniosku, Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi strony od 4 do 5.
7. Wniosek traci ważność z dniem 31.12.2025.

**II. DANE OSOBOWE**

1. Imię i nazwisko: .....
2. PESEL:.....
3. Nr dokumentu tożsamości w przypadku cudzoziemca: .....
4. Adres zamieszkania: .....
5. Adres do korespondencji: .....
6. Posiadane uprawnienia i umiejętności zdobyte w trakcie zatrudnienia lub podczas odbytych szkoleń, kurów lub studiów które mogą być istotne dla celów rozpatrzenia wniosku (kserokopie świadectw, zaświadczeń, dyplomów stanowiących o posiadaniu n/w kwalifikacji/kompetencji, które nie zostały złożone w Urzędzie, należy załączyć do wniosku):
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....



#### IV. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU:

1. Informacja z instytucji egzaminującej wybranej przez osobę bezrobotną o terminie oraz koszcie egzaminu lub Informacja z instytucji wydającej licencję wybranej przez osobę bezrobotną o koszcie licencji i terminie zapłaty za jej wydanie.
2. Dokumenty uzupełniające potwierdzające posiadane kwalifikacje lub uprawnienia uzyskane w procesie edukacji (szkolnej lub w trakcie studiów bądź w ramach różnego typu szkoleń).

#### V. WYKAZ DOKUMENTÓW ZŁOŻONYCH PRZEZ OSOBĘ BEZROBOTNĄ/ POSZUKUJĄCĄ PRACY DO WNIOSKU (należy wpisać wszystkie załączone dokumenty, także wymienione w Rozdziale II pkt 6 oraz w Rozdziale IV pkt 1-2):

Lp.	Nazwa załącznika
1.	
2.	
3.	

#### VI. OŚWIADCZENIE

1. Jestem uprzedzony/a i świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeksu Karnego (tekst jedn. Dz. U. z. 2024r. poz. 14 z późn. zm.)”Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”).
2. Oświadczam, iż **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*** na kontakt za pośrednictwem:
  - a) poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
  - b) telefonu na numer:.....
3. Oświadczam, że w bieżącym roku (odpowiednie zaznaczyć znakiem „X”):
  - nie złożyłem/am innego wniosku o udzielenie pomocy w tutejszym Urzędzie
  - złożyłem/am w tutejszym Urzędzie następujące wnioski o udzielenie pomocy:  
.....  
.....  
.....
4. Oświadczam, iż zostałem poinformowany, że złożony wniosek nie będzie podlegał realizacji w sytuacji utraty przeze mnie statusu osoby bezrobotnej/poszukującej pracy.
5. Oświadczam, iż zapoznałem/em się z „Informacją dotyczącą finansowania kosztów egzaminów/uzyskania licencji wskazanych przez osoby uprawnione obowiązującą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łodzi w 2025 roku”.

**Informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz dołączonych załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.**

OD SPOSOBU ROZPATRZENIA WNIOSKU NIE PRZYSŁUGUJE ODWOŁANIE

.....  
data i podpis bezrobotnego

\*niepotrzebne skreślić

**VI.OPINIA W SPRAWIE SFINANSOWANIA KOSZTÓW EGZAMINÓW/  
UZYSKANIA LICENCJI** (wypełniają pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy  
w Łodzi)

1. Opinia pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. rozwoju zawodowego:

a) Status osoby (odpowiednie zaznaczyć znakiem „X”):

<input type="checkbox"/>	osoba bezrobotna
<input type="checkbox"/>	osoba poszukująca pracy, o której mowa w art. 43 ustawy

b) Czy Wnioskodawca jest osobą będącą w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 475 z późn. zm.):

Tak

- bezrobotny do 30 roku życia
- bezrobotny długotrwale
- bezrobotny powyżej 50 roku życia
- bezrobotny korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej,
- bezrobotny posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia
- bezrobotny niepełnosprawny

Nie

c) Dodatkowe uwagi/ informacje dotyczące spełnienia lub niespełnienia warunków określonych ustawą:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data i podpis Doradcy Klienta

2. Opinia Doradcy Klienta (Pośrednika pracy/ Doradcy Zawodowego) w zakresie:

a) Przedstawiono/ nie przedstawiono\* w dniu rozmowy oferty pracy (uwagi):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

