



*„Łódź aktywizuje zawodowo III”*

Łódź, dnia .....

**Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi**

**WNIOSEK O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSOBY  
BEZROBOTNEJ DO 30. ROKU ŻYCIA**

na zasadach określonych w art. 66 n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.)

**I. Informacja:**

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie.
2. Wszystkie pozycje we wniosku muszą zostać wypełnione.
3. Wszelkie skreślenia i poprawki należy nanosić w sposób umożliwiający odczytanie poprawionej treści; każde skreślenie i poprawka winne być parafowane przez osobę bezrobotną.
4. Wniosek należy złożyć na kancelarię Urzędu (pok. 033)
5. Złożenie wniosku nie gwarantuje zawarcia umowy.
6. Wniosek traci ważność z dniem 31.12.2025 r.

**II. Dane wnioskodawcy:**

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. PESEL: .....
4. Numer telefonu .....

Wnioskuje o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie ..... zł finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w związku z zamiarem podjęcia poza miejscem dotychczasowego zamieszkania

- zatrudnienia\*
- innej pracy zarobkowej\*
- działalności gospodarczej\*

**\*właściwe zaznaczyć**

w mieście ..... województwo .....  
oddalone od obecnego miejsca zamieszkania ..... km. lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny.

**Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie (z uwzględnieniem potencjalnych kosztów)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Charakter pracy lub profil planowanej działalności gospodarczej**

.....  
.....  
.....  
.....

**Czy korzystałam/em ze wsparcia w postaci bonu na zasiedlenie (jeżeli tak to w jakich latach)**

.....  
.....  
.....

W przypadku przyznania bonu na zasiedlenie środki finansowe proszę przekazać na rachunek bankowy prowadzony w Banku .....  
Nr rachunku (wypełnić czytelnie)

— — - — — - — — — — - — — — — - — — — — - — — — — - — — — — - — — — — - — — — — - — — — — - — — — — -

**III. Zabezpieczenie zwrotu otrzymanych środków:**

*/zaznaczyć właściwe/*

- Poręczenie osób trzecich wg prawa cywilnego – proszę wskazać osobę poręczającą i załączyć oświadczenie poręczyciela na druku Urzędu. Miesięczna kwota brutto dochodu poręczyciela musi wynosić 6.500,00 zł pomniejszona o aktualne zobowiązania finansowe.  
.....
- Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika – wartość zabezpieczenia musi wynosić co najmniej 150% kwoty przyznanych środków z klauzulą wykonalności na okres min. 3 lat od daty przelewu.

#### IV. Pouczenie

1. Jako osoba bezrobotna mogę wnioskować o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie nie wyższej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, które przeznaczone będzie na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, w miejscowości, w której nie posiadam meldunku stałego lub czasowego.
2. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany po spełnieniu łącznie warunków:
  - a) praca pozwala na uzyskanie wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz odprowadzane są składki na ubezpieczenia społeczne,
  - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
  - c) posiadacz bonu powinien pozostawać w zatrudnieniu, wykonywać inną pracę zarobkową lub prowadzić działalność gospodarczą przez łączny okres co najmniej 6 miesięcy, w okresie 8 miesięcy; może to być praca u kilku pracodawców.
3. Podpisanie umowy uzależnione jest od pozytywnej weryfikacji wniosku poprzedzonej rozmową z doradcą zawodowym oraz posiadania przez mnie statusu osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łodzi w dniu podpisywania umowy.
4. Bon na zasiedlenie wydawany jest wyłącznie dla osoby bezrobotnej, na podstawie zawartej umowy, przed podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
5. W przypadku beneficjentów bonu na zasiedlenie, którzy podejmą działalność gospodarczą otrzymane środki stanowią *pomoc de minimis*.
6. Bezrobotny nie może otrzymać jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
7. Termin podpisania umowy zostanie ustalony po pozytywnym rozpatrzeniu przedmiotowego wniosku. W przypadku poręczenia osób trzecich wg prawa cywilnego w dniu podpisania umowy wymagane będzie złożenie oświadczenia poręczyciela o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy, w obecności uprawnionego pracownika Urzędu.  
W przypadku zabezpieczenia w postaci aktu notarialnego, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia

stosownego dokumentu. Koszty związane ze sporządzeniem aktu notarialnego pokrywa wnioskodawca.

#### V. Wykaz dokumentów złożonych przez osobę bezrobotną

Lp.	Nazwa załącznika
1.	

#### VI. OŚWIADCZENIE

1. Jestem uprzedzony/a i świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeksu Karnego (tekst jedn. Dz. U. z. 2024r.poz. 14 z późn. zm.)”Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”).
2. Oświadczam, iż **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*** na kontakt w sprawie realizacji bonu za pośrednictwem:
  - a) Poczty elektronicznej na adres e-mail:  
.....
  - b) telefonu na numer:.....
3. Oświadczam, iż zostałem poinformowany, że złożony wniosek nie będzie podlegał realizacji w sytuacji utraty przeze mnie statusu osoby bezrobotnej.
4. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Pouczeniem zawartym we wniosku.
5. **Informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz dołączonych załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.**

**OD SPOSOBU ROZPATRZENIA WNIOSKU NIE PRZYSŁUGUJE ODWOŁANIE**

.....

podpis wnioskodawcy

**INFORMACJA**

**Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi**

**Dotyczy wniosku WnBonZasied25/.....**

**1. Informacja Doradcy Zawodowego w zakresie aktywizacji zawodowej wnioskodawcy**

.....  
.....  
.....

Utworzono IPD  
Przeprowadzono rozmowę z doradcą zawodowym  
Sporządzono opinię – pozytywną/negatywną

.....

podpis doradcy zawodowego

**2. Informacja Działu Instrumentów Rynku Pracy :**

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Urząd dysponuje/nie dysponuje środkami finansowymi na realizację wniosku.  
Kwota bonu .....

Źródło finansowania .....

.....

podpis pracownika Działu

**Postanowienie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łodzi**

Zgoda

Odmowa

.....

data, podpis i pieczęć

.....

data, podpis i pieczęć

Ustalony termin zawarcia umowy po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.....

.....

podpis pracownika Działu

