

Statystyka absolwentów w 2002 roku

BEZROBOCIE WŚRÓD ABSOLWENTÓW

Wg stanu na dzień 31 grudnia 2002 roku posiadaliśmy w rejestrach osób bezrobotnych 1.889 absolwentów. Udział zarejestrowanych absolwentów w stosunku do ogółu zarejestrowanych osób bezrobotnych wynosił 5,1 %.

Zarejestrowani absolwenci wg poziomu wykształcenia.

Ogółem wg stanu na dzień 31.12.2002 r.	z tego ze szkół				
	wyższych	policealnych i średnich zawodowych	liceów ogólno-kształcących	zasadniczych zawodowych	pozostałych
1889	603	527	472	287	0

Udział zarejestrowanych absolwentów w podziale na wykształcenie w stosunku do poziomu wykształcenia populacji zarejestrowanych osób bezrobotnych, wg stanu na dzień 31 grudnia 2002 roku, kształtował się następująco:

- wykształcenie wyższe - 28,2 %,
- wykształcenie policealne i średnie zawodowe - 7,3 %,
- wykształcenie ogólnokształcące - 13,7 %,
- wykształcenie zasadnicze zawodowe - 3,0 %.

Dynamika bezrobocia absolwentów.

Kwartał	"napływ"	"odpływ"	w tym z powodu podjęcia pracy i stażu	% udział podjęć pracy w stosunku do odpływu	stan na koniec okresu
- 31.12.2001 r.	X	X	X	X	1 421
I kwartał 2002 r.	456	577	264		1 300
II kwartał 2002 r.	476	1 245	432		531
III kwartał 2002 r.	1 446	975	712		1 002
IV kwartał 2002 r.	2 238	1 351	750		1 889
Razem:	4 616	4 148 *	2 158	68,5 **	X

* w tym 997 osób wyłączonych z ewidencji absolwentów z powodu utraty statusu absolwenta.

** do efektywności przyjęto liczbę osób z "odpływu" pomniejszoną o utratę statusu absolwenta.

Struktura bezrobocia absolwentów wg zawodów (największe grupy).

Grupa zawodowa	Liczba absolwentów	% udział do ogółu absolwentów
ekonomiści (finanse publiczne i podatki, ekonomika pracy, rachunek ekonomiczny, polityka gospodarcza, usługi publiczne i świadczenia)	117	6,2
specjalista (ds.: bankowości, kredytów, finansów, inwestycji kapitałowych, operacji bankowych, rekrutacji pracowników, wynagrodzeń, organizacji i rozwoju handlu, organizacji i rozwoju przemysłu, handlu wewnętrznego, analizy rynku, organizacji kultury, promocji sprzedaży, administracji publicznej)	81	4,3
pracownik administracyjno - biurowy (sekretarka, pracownik kancelaryjny, referent - biura turystycznego, referent ds. osobowych, referent administracyjno - biurowy, pracownik socjalny)	97	5,1
oraz		
bez zawodu (wykształcenie ogólnokształcące)	472	25,0

W 2002 roku Referat Poradnictwa Zawodowego realizował dla nowo rejestrujących się absolwentów aktywizujące zajęcia warsztatowe. Podstawowym celem zajęć było przygotowanie młodych ludzi do samodzielnego poszukiwania pracy, pomoc w ukierunkowaniu ich zainteresowań zawodowych, określeniu predyspozycji zawodowych oraz przygotowanie do odpowiedniego zaprezentowania siebie i swoich umiejętności w kontaktach z pracodawcami, a także właściwego przygotowania dokumentów zawodowych (CV i listu motywacyjnego).

Poszczególne grupy różniły się pod względem: wykształcenia, komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz motywacji do podjęcia pracy.

Wobec powyższego zajęcia odbywały się w cotygodniowych trzydniowych cyklach, oraz jako spotkania jednodniowe.

Trzydniowy cykl spotkań przeznaczony był dla absolwentów z wykształceniem ogólnokształcącym, technicznym i zasadniczym zawodowym ze względu na konieczność sprecyzowania ich zainteresowań zawodowych i niezbędnej pomocy w planowaniu kariery zawodowej.

Spotkania jednodniowe przeznaczone były dla absolwentów z wykształceniem wyższym i policealnym, ze względu na wyższy poziom wiedzy zdobytej w szkole.

W trakcie spotkań przedstawiano również zasady rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy Nr 1, omawiano zasady funkcjonowania urzędów pracy oraz obowiązki i prawa przysługujące bezrobotnym absolwentom (korzystanie z pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, programów fakultatywnych).

W omawianym okresie zorganizowano 68 grup absolwentskich. W zajęciach uczestniczyły 843 osoby.

"Pierwsza Praca".

Rządowy Program Aktywizacji Zawodowej Absolwentów "Pierwsza Praca" zakładał realizację różnorodnych przedsięwzięć, których wynikiem winno być ułatwienie startu zawodowego młodym osobom, kończącym szkoły, a nie posiadającym żadnego doświadczenia zawodowego. Zgodnie z Programem " Pierwsza Praca " i informacjami przekazywanymi z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej absolwenci byli aktywizowani w oparciu o:

- środki przyznane powiatom w oparciu o algorytm,
- środki przyznane powiatom w oparciu o podpisane porozumienia z marszałkami województw,
- środki uzyskane z innych źródeł - np.: Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa.

W ramach Programu, pracodawcy mogli korzystać z następujących form zatrudniania absolwentów:

- staży absolwentskich,
- refundowanych miejsc absolwentskich,
- prac interwencyjnych,
- zatrudnienia socjalnego w ramach prac społeczno - użytecznych.

W związku z promocją lokalnego rynku pracy uczestnikami programu byli:

1. Bezrobotni absolwenci zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy Nr 1 w Łodzi, kierowani do pracodawcy przez Urząd.
2. Pracodawcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie powiatu łódzkiego.
3. Firmy mające siedziby poza terenem powiatu łódzkiego a posiadające swoje filie na terenie Łodzi.

Realizacja Programu.

Prace interwencyjne.

W ramach prac interwencyjnych 80,0 % miejsc pracy uruchomiono dla pracowników pomocniczych i 20,0 % na stanowiska pracowników administracyjno - biurowych.

Miejsca absolwentskie.

Z ogółu podpisanych umów 48,6 % zawarto na uruchomienie stanowisk pracy dla pracowników pomocniczych oraz po 10,0 % dla pracowników administracyjno - biurowych i sprzedawców.

Staż absolwentskie.

W ramach staży absolwentskich, największą liczbę miejsc pracy zorganizowano na stanowiska pracowników pomocniczych (45,4 %) oraz dla pracowników administracyjno - biurowych (39,3 %).

Program socjalny.

W związku z pogarszającą się sytuacją warunków życia mieszkańców regionu z powodu braku zatrudnienia dorosłych członków rodzin, celem przedsięwzięcia było umożliwienie okresowego zatrudnienia, podjęcia pierwszej pracy, bezrobotnym absolwentom oraz osobom do 24 lat z rodzin o zagrożonym bycie.

Realizacja programu polegała na zatrudnianiu w ramach prac społeczno - użytecznych, związanych przede wszystkim z pracami porządkowymi.

Szkolenia.

W ramach Programu " Pierwsza Praca " absolwenci ukończyli szkolenia w zakresie kursów:

- przygotowujących do zawodu cukiernika,
- kadrowo - księgowych np:
 - rachunkowość i finanse,
 - kadry i płace,

- informatycznych,
 - budowa i instalacje sieci komputerowych
 - serwis informatyczny,
 - sieci teleinformatyczne,
- "ABC Małej Przedsiębiorczości",
- kasjer walutowy,
- sekretarka - asystentka, pracownik administracyjno - biurowy,
- projektowanie stron www.

Największe grupy osób (w stosunku do uczestniczących) podjęło pracę po szkoleniach w zakresie kadrowo - księgowym, po kursach komputerowych oraz informatycznych.

Referat Nr 3 Działu Promocji, Pośrednictwa Pracy i Poradnictwa Zawodowego zorganizował dla absolwentów w ramach programu:

- 15 giełd pracy, (aktywizacją objęto 276 absolwentów)
- 23 spotkania grupowe (aktywizacją objęto 334 absolwentów)