

Łódź, dnia

POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁODZI

**ZMIANA
SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI WYDATKÓW do wniosku z dnia
O REFUNDACJĘ KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA
STANOWISKA PRACY**

Pouczenie:

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie pismem lub komputerowo, na obowiązujących formularzach, bez zmiany szaty graficznej.
2. Wszystkie pozycje we wniosku muszą zostać wypełnione.
3. Wszelkie skreślenia i poprawki należy nanosić w sposób umożliwiający odczytanie poprawionej treści; każde skreślenie i poprawka winne być parafowane przez Podmiot lub osobę upoważnioną.

Wnoszę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia 1 stanowiska pracy, w wysokości zł, słownie

I. Podstawowe informacje o podmiocie ubiegającym się o refundację

1. Pełna nazwa Podmiotu:
....., numer telefonu
2. Numer identyfikacji podatkowej NIP:, REGON:

II. Informacja dotycząca planowanego stanowiska pracy

Kalkulacja wydatków i źródła ich finansowania:	
Źródła finansowania	
Środki własne	Środki publiczne w ramach wnioskowanej kwoty

(zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii)

Lp.	Specyfikacja wydatków*	Ilość sztuk	Cena <u>jednostkowa</u> brutto w zł.	Wartość <u>ogółem brutto</u> do refundacji w zł.	Wpisać zakup rzeczy używanych TAK / NIE	Podstawa rozliczenia: -faktura VAT / faktura -umowa kupna- sprzedaży**
Razem						

**** należy wskazać tylko jedną podstawę rozliczenia;**

2/2022

Adres wykonywania pracy i utworzenia w/w stanowiska pracy oraz zatrudnienia bezrobotnego***

Uzasadnienie potrzeby dokonania ww. zakupów w formie: **przedmiot zakupu – krótki opis:**

(Rozporządzenie MRPiP z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej, Dz. U. z 2022 r. poz. 243).

3/2022