

Łódź, dnia

POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁODZI

**ZMIANA
ANALIZY FINANSOWEJ DO WNIOSKU Z DNIA.....
DOT. DOFINANSOWANIA W FORMIE PRYZYNAWANIA JEDNORAZOWO
ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Pouczenie:

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie pismem lub komputerowo, na obowiązujących formularzach, bez zmiany szaty graficznej.
2. Wszystkie pozycje we wniosku muszą zostać wypełnione, w przypadku gdy którykolwiek punkt wniosku nie dotyczy Wnioskodawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Wszelkie skreślenia i poprawki należy nanosić w sposób umożliwiający odczytanie poprawionej treści; każde skreślenia i poprawki winny być parafowane przez Wnioskodawcę.

Wnioskuję o dofinansowanie w formie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w wysokości zł., słownie:

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. KALKULACJA I SPECYFIKACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Uwaga:

Należy wpisać wszystkie koszty, jakie osoba składająca wniosek zamierza ponieść w związku z podjęciem działalności gospodarczej, jednakże kwota środków publicznych nie może przekraczać wysokości wnioskowanej pomocy, nie wyższej niż sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia

Kalkulacja wydatków i źródła ich finansowania:	
Źródła finansowania	
Środki własne	Środki publiczne w ramach wnioskowanej kwoty

W przypadku:

- wnioskowania o zakup maszyn / urządzeń / środka transportu, do których eksploatacji wymagane są uprawnienia, kwalifikacje, certyfikaty i licencje zawodowe, tj.: grupa SEP, prawo jazdy, itp., niezbędne jest przedstawienie aktualnych uprawnień, kwalifikacji, certyfikatów i licencji zawodowych, itp., które należy uzupełnić u doradcy klienta (Dział Obsługi Bezrobotnych).

Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania

przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn; materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych; pozyskanie lokalu; pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej.

Lp.	Specyfikacja wydatków w ramach dofinansowania (szczegółowe określenie przedmiotu zakupu)	Kwota brutto w zł	Zaznaczyć zakup rzeczy używanych TAK / NIE	Podstawa rozliczenia***:
RAZEM				

*** należy wskazać tylko jedną podstawę rozliczenia;

- umowa kupna – sprzedaży
- faktura VAT / faktura,
- umowa o dzieło + rachunek
- akt notarialny

Zakup od podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie w ramach ich działalności gospodarczej (umowa kupna – sprzedaży) lub zakup rzeczy używanych dopuszcza się po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji i zgody Dyrektora Urzędu na podstawie załączonych do wniosku co najmniej 3 ofert cenowych od kontrahentów (sprzedawców), przedstawiających tożsamy przedmiot, który wnioskodawca planuje zakupić, potwierdzających wartość rynkową i zasadność ekonomiczną

