

OFERTA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**POUCZENIE**

1. Każdy punkt oferty musi być wypełniony czytelnie.
2. Każda strona oferty musi być zaparafowana przez upoważnionego przedstawiciela jednostki szkoleniowej.
3. Skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela uczelni wraz z datą naniesienia poprawki.
4. W przypadku przesłania formularza oferty drogą elektroniczną, oryginał tego dokumentu należy dostarczyć pocztą na adres Urzędu.

DANE DOTYCZĄCE UCZELNI

1	NAZWA UCZELNI/ JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ STUDIA PODYPLOMOWE WE WSPÓLPRACY	
2	ADRES SIEDZIBY	
3	NR TELEFONU/ FAX/ eMAIL	
4	NIP	
5	REGON	
6	Kod PKD prowadzonej działalności edukacyjnej	
7	NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO	
8	OSOBA DO KONTAKTU	

DANE DOTYCZĄCE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667))

9	NAZWA KIERUNKU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH¹	
----------	---	--

10	CZAS TRWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH (od..... do.....)	
11	ADRES MIEJSCA REALIZACJI STUDIÓW PODYPLOMOWYCH	
12	KOSZT STUDIÓW PODYPLOMOWYCH² w tym: – ogółem do zapłaty; – kwota zapłacona przez słuchacza ze wskazaniem numeru opłaconego semestru; – kwota pozostała do zapłacenia.	
13	SYSTEM PŁATNOŚCI ZA STUDIA (jednorazowo, w ratach, ze wskazaniem ilości rat i terminów płatności)	
14	KRYTERIA WYBORU KANDYDATA	

1. Oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), uczelnia może prowadzić studia podyplomowe w zakresie związanym z prowadzonymi kierunkami studiów.
2. Oświadczam, iż Uczelnia wystawi fakturę dotyczącą opłaty za studia podyplomowe osoby bezrobotnej/poszukującej pracy w części finansowanej przez Urząd Pracy, na której Powiatowy Urząd Pracy w Łodzi (ul. Milionowa 91, 91-121-Łódź, NIP 728-27-87-574) zostanie wskazany jako płatnik/nabywca.

ZALĄCZNIKI WYMAGANE DO OFERTY:

1. Harmonogram studiów podyplomowych z podziałem na poszczególne semestry wraz ze wskazaniem terminu egzaminu (jeśli jest dostępny na dzień złożenia wniosku);
2. Godzinowy rozkład zajęć na każdy semestr oddzielnie (jeśli jest dostępny na dzień złożenia wniosku);
3. Kserokopia dokumentu, poświadczona za zgodność z oryginałem i opatrzona pieczętą imienną osoby upoważnionej oraz pieczętą firmową jednostki, stanowiącego o realizacji studiów podyplomowych we współpracy z uczelnią wyższą (dotyczy instytucji, która nie posiada uprawnień uczelni wyższej) lub potwierdzona za zgodność z oryginałem (wraz z datą poświadczenia) kopia dokumentu stanowiącego podstawę realizacji studiów podyplomowych we współpracy z uczelnią wyższą – dotyczy instytucji, która nie posiada uprawnień uczelni wyższej.

Informacje zawarte w niniejszej ofercie oraz dołączonych załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
data i miejscowość

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela
uczelni/realizatora studiów