



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

Łódź, dnia

POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁODZI
ZMIANA
SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI WYDATKÓW do wniosku z dnia
O REFUNDACJĘ KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA
STANOWISKA PRACY

Pouczenie:

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie pismem lub komputerowo, na obowiązujących formularzach, bez zmiany szaty graficznej.
2. Wszystkie pozycje we wniosku muszą zostać wypełnione, w przypadku gdy którykolwiek punkt wniosku nie dotyczy Podmiotu należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Wszelkie skreślenia i poprawki należy nanosić w sposób umożliwiający odczytanie poprawionej treści; każde skreślenie i poprawka winne być parafowane przez Podmiot lub osobę upoważnioną.

Wnoszę o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia 1 stanowiska pracy, w wysokości
..... zł, słownie

1. Pełna nazwa Podmiotu:
....., numer telefonu
2. Numer identyfikacji podatkowej NIP:, REGON:

I. Informacja dotycząca planowanego stanowiska pracy

Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania:

Nazwa stanowiska pracy	Źródła finansowania	
	Środki własne	Środki Urzędu

Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących stanowiska pracy

(zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii)

Nazwa stanowiska pracy

Lp.	Specyfikacja wydatków (szczegółowe określenie przedmiotu zakupu)	Ilość sztuk	Cena <u>jednostkowa</u> brutto w zł.	Wartość <u>ogółem brutto</u> do refundacji w zł.	Zaznaczyć zakup rzeczy używanych TAK / NIE	Podstawa rozliczenia: -faktura VAT / faktura -umowa kupna- sprzedaży**
Razem						

**** należy wskazać tylko jedną podstawę rozliczenia;**

Zakup od podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie w ramach ich działalności gospodarczej (umowa kupna – sprzedaży) lub zakup rzeczy używanych **dopuszcza się po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji i zgody Dyrektora Urzędu** na podstawie załączonych do wniosku **co najmniej 3 ofert cenowych od kontrahentów (sprzedawców)**, przedstawiających analogiczny przedmiot zakupu i potwierdzających wartość rynkową i zasadność ekonomiczną zakupu

*** adres zgodny z wpisem do CEIDG, w przypadku Podmiotu działającego na podstawie KRS, gdy adres miejsca wykonywania pracy i utworzenia stanowiska pracy oraz zatrudnienia bezrobotnego nie jest zgodny z KRS, należy dołączyć potwierdzoną kserokopię dokumentu stwierdzającego prawo do lokalu (np. akt własności, umowa najmu, itp.)

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Załącznik:
uzasadnienie dokonania zmian w szczegółowej specyfikacji wydatków dotyczących stanowiska pracy

.....
data, podpis i pieczęć imienna Podmiotu
lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu